

**Кодекс  
профессиональной этики и служебного поведения  
работников культуры  
МБУК «ДК имени И.И. Наймушина»  
г. Усть-Илимск  
Иркутская область**

**I. Общие положения**

Настоящий Кодекс определяет этические основы профессиональной деятельности работников сферы культуры МБУК «ДК им. И.И. Наймушина», г. Усть-Илимска Иркутской области, которыми они обязаны руководствоваться при выполнении своих должностных обязанностей.

В своей профессиональной деятельности работник сферы культуры руководствуется убеждениям, что:

1.1. деятельность в сфере культуры призвана влиять на общественную нравственность посредством создания высокопрофессионального культурного продукта, сохранения и популяризации культурных ценностей, а также личного примера работника по соблюдению требований нравственного поведения;

1.2. культура играет основополагающую роль в творческом развитии и самореализации личности, а также в обеспечении социальной сплоченности и устойчивого развития общества;

1.3. культура призвана способствовать единству информационного пространства и доступности информации в сфере культуры как ключевого условия реализации права населения г. Усть-Илимска на участие в культурной жизни;

1.4. культура должна обеспечивать условия для поддержания, сохранения и развития культурного разнообразия посредством постоянного взаимодействия и обмена между культурами и равноправного диалога между различными культурными сообществами.

**II. Этическая ответственность работника культуры  
в отношениях с обществом**

Работник сферы культуры, сознавая значимость духовно-нравственной миссии культуры:

2.1. исполняет свои должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

2.2. соблюдает нормы профессиональной этики и правила хорошего тона поведения в обществе;

2.3. проявляет корректность и внимательность в обращении с посетителями учреждения, иными гражданами и должностными лицами;

2.4. воздерживается от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в правомерности и этичности действий при выполнении работником сферы культуры своих должностных обязанностей, а также избегает конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации других работников учреждений сферы культуры или авторитету учреждения;

2.5. не использует служебное положение для оказания влияния на других

работников культуры или граждан при решении вопросов личного характера;

2.6. несет ответственность за эффективность деятельности всего коллектива.

### **III. Этическая ответственность в отношении коллег**

Профессиональным долгом работника сферы культуры по отношению к коллегам, к коллективу, в котором он работает:

3.1. подчинение своих действий и поведения единым для всего коллектива целям, содействие коллегам в достижении этих целей, обеспечение согласованности действий всех членов коллектива;

3.2. стремление к достижению максимальных результатов в собственной работе;

3.3. стремление к поиску новых, более эффективных форм и методов работы;

3.4. уважение к лучшим традициям коллектива, всей сферы Иркутской области,

3.5. уважение к профессиональной работе коллег, стремление избегать неконструктивной публичной или в средствах массовой информации критики деятельности других работников или учреждений сферы культуры;

3.6. соблюдение этических норм поведения, сохранение положительного имиджа работника культуры как на рабочем месте во время исполнения должностных обязанностей, так и за пределами рабочего времени;

3.7. доброжелательные и корректные, основанные на взаимном уважении отношения с коллегами.

### **IV. Этика работника культуры по отношению к своей профессии**

Каждый работник сферы культуры как представитель профессионального сообщества:

4.1. стремится к профессиональному развитию и повышению квалификации, культурному самообразованию как неотъемлемым условиям выполнения своей социальной миссии и профессионального долга;

4.2. прилагает усилия к повышению социального престижа своей профессии и учреждения;

4.3. заботится о своем внешнем виде как неотъемлемой части формирования позитивного имиджа работника культуры или культурной сферы;

4.4. в ходе профессиональной деятельности не допускает получения личной материальной или иной выгоды за счет получателей услуг учреждения культуры или образования (посетителей, зрителей, пользователей, учащихся и их родителей и др.), а также иных граждан;

4.5. быть корректным, внимательным, доброжелательным и вежливым с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, должностными лицами, коллегами и подчиненными;

### **V. Общие правила поведения во время исполнения работником культуры должностных обязанностей**

Работник культуры обязан придерживаться следующих правил поведения при исполнении им своих должностных обязанностей:

5.1. добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять свои должностные обязанности, соблюдая все требования в соответствии с федеральными

законами, иными нормативными правовыми актами в целях обеспечения эффективной работы в области культуры и реализации возложенных на него задач;

5.2. соблюдать приоритет общественных интересов и общечеловеческих гуманистических ценностей;

5.3. не допускать поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету учреждения культуры МБУК «ДК им. И.И. Наймушина»;

5.4. придерживаться правил делового поведения и связанных с предоставлением учреждениями культуры муниципальных услуг этических норм, поддерживать порядок на рабочем месте;

5.5. выполнять все профессиональные действия обдуманно, честно, тщательно, проявляя добросовестность;

5.6. во время исполнения должностных обязанностей запрещен вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения (ненормативную лексику), не допускаемые деловым этикетом.

Работник культуры не имеет права:

5.7. злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, в том числе имеющим коррупционную направленность.

В служебном поведении работник культуры воздерживается от:

5.8. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

5.9. грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

5.10. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

## **VI. Конфликт интересов.**

В целях недопущения возникновения конфликта интересов в учреждении культуры МБУК «ДК им. И.И. Наймушина» работник культуры обязан:

- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;

- действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, соблюдать правила и процедуры, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Кодексом;

- доводить до сведения вышестоящего руководителя информацию о любом возможном конфликте интересов.

В случае если непосредственный руководитель должным образом не отреагировал на полученную от работника культуры информацию, то работнику следует обратиться к вышестоящему руководителю или к учредителю организации, которые имеют право инициировать или провести проверку поступившей информации.

## **VII. Внешний вид работника культуры.**

Внешний вид работника культуры при исполнении им должностных обязанностей в

зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к муниципальным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

## **XI. Соблюдение кодекса**

9.1. Каждый работник МБУК «ДК им. И.И. Наймушина» принимает на себя ответственность за соблюдение принципов, установленных настоящим Кодексом;

9.2. Работник сферы культуры, нарушающий принципы профессиональной этики, наносит ущерб престижу отрасли, лишается морального права на уважение, поддержку и доверие со стороны коллег и граждан;

9.3. Нарушение требований настоящего Кодекса может быть вынесено на рассмотрение трудового коллектива учреждения;

9.4. Анализ и оценка соблюдения правил профессиональной этики, предусмотренных настоящим Кодексом, являются обязательным при проведении аттестации, включении в резерв кадров, назначения на вышестоящую должность, рассмотрении вопросов поощрения и награждения, а также наложении дисциплинарного взыскания.